



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ**  
ESTADO DE MINAS GERAIS

**Ofício: nº PGM-GAB 622/2025**  
**Assunto: encaminha projeto de lei**

**Araxá, 05 de agosto de 2025.**

**Exmo. Senhor Presidente,**

Encaminho-lhe, em anexo, Projeto de Lei que autoriza a celebração de Termo de Fomento junto à Associação Desportiva Omegah de Araxá.

O referido termo tem por objeto fomentar as atividades da mencionada Organização da Sociedade Civil, as quais são compatíveis com o interesse público, tendo em vista o incentivo ao esporte amador.

Na certeza de que esta Egrégia Casa de Leis, ao analisar o projeto de lei em tela haverá de aprová-lo, aproveitamos do ensejo para renovar a Vossa Excelência e Ilustres Pares os mais elevados protestos de estima e respeito.

**RUBENS MAGELA DA SILVA**  
**Prefeito Municipal de Araxá**

**Exmo. Sr.**  
**Raphael Rios de Oliveira**  
**D.D. Presidente da Câmara Municipal de Araxá.**  
**NESTA**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

## PROJETO DE LEI Nº \_\_\_\_ / 2025

**Autoriza o Poder Executivo a celebrar Termo de Fomento com a Associação Desportiva Omegah de Araxá.**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE ARAXÁ**, com a Graça de Deus aprova e eu, Prefeito, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Art. 1º.** Fica o **Município de Araxá** autorizado a firmar **Termo de Fomento** com a **Associação Desportiva Omegah de Araxá**, inscrita no CNPJ sob o nº 45.792.412/0001-40, no sentido de conceder-lhe contribuição no valor de R\$ 12.572,00 (doze mil quinhentos e setenta e dois reais), para fins de incentivo ao esporte amador.

**Art. 2º.** Para fazer face às despesas decorrentes da presente Lei serão utilizados recursos consignados no orçamento vigente sob a ficha número 890.

**Art. 3º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Araxá, 05 de agosto de 2025.

**RUBENS MAGELA DA SILVA**  
Prefeito Municipal de Araxá



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

PLANO DE TRABALHO

MUNICÍPIO DE ARAXÁ		Espaço reservado	
 RUBENS MAGELA DA SILVA - Robson Magela - Prefeito Municipal		Ano:	
		Nº do Plano:	
		Nº do Protocolo:	
		Nº do Convênio:	
PLANO DE TRABALHO			
CONCEDENTE			
1 - RAZÃO SOCIAL:		2 - CNPJ:	
1 - IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE			
1 - RAZÃO SOCIAL: Associação Desportiva Omegah de Araxá- Omegah		2 - CNPJ: 45.792.412/0001-40	
3 - ENDEREÇO SEDE: Rua Gonçalves Boaventura, número 183 Bairro Pedro Pezutti			
4 - CIDADE:	5 CEP:	6 - DDD/TELEFONE	7 - FAX;
Araxá- MG	38.183.158	(34) 98833 1152	Não tem
8 - CONTA CORRENTE	9 - BANCO	10- AGÊNCIA	11 - PRAÇA DE PAGAMENTO
0053097	Bradesco	01691	Araxá
12 - NOME DO RESPONSÁVEL LEGAL		13 - CPF:	
Felipe Augusto de Resende		097.585.646-41	
14 - CI/ÓRGÃO EXPEDIDOR	15 - CARGO	16 - DATA VENC. MANDATO	
MG 14.196.973 SSP/MG	Presidente	Setembro de 2025	
17 - ENDEREÇO RESIDENCIAL		18 - CEP	
		38.183.158	

a proposta está em consonância com:  
planilha orçamentária e financeira  
revisada pelo Gestor da pasta

Rua Gonçalves Boaventura nº183Bairro Pedro Pezutti	
19 - NOME DA RESPONSÁVEL TÉCNICA  Marcia Helena Resende	20 - Nº CREF  011.576-G/MG
21 - ENDEREÇO ELETRÔNICO  marciaomegah@hotmail.com	22 - REGIONAL DO ÓRGÃO:  Conselho Regional de Educação Física de Minas Gerais - CREF
23 - REPASSE DE CARACTERIZAÇÃO ESPECIAL: <b>ESPORTE</b> - DISPUTA DA LIGA DESPORTIVA DO TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA(LIDTAP) e <b>TRANSPORTE</b> PARA O LOCAL ONDE ACONTECERÃO AS ETAPAS DA COMPETIÇÃO SENDO TODAS ELAS EM UBERABA {ABRIL-12/04},{MAIO 17}, {JULHO, 05} {AGOSTO 23}, {SETEMBRO 27} {NOVEMBRO-01 e 29 }.	

### III – BREVE HISTORICO DA ORGANIZAÇÃO:

O projeto “OMEGAH HANDEBOL - PASSADAS PARA O FUTURO II” beneficia 60 crianças/adolescentes, de 11 a 15 anos de idade, de ambos os gêneros, na modalidade handebol, no contraturno escolar. Nossa metodologia se destaca no caráter formativo-educacional do esporte por meio de atividades que visam possibilitar aos educandos o domínio da própria motricidade, no sentido de aprimorarem-se de conceitos sobre o corpo e o movimento humano consciente, com reflexo direto na melhora da saúde e qualidade de vida. Tais práticas, além de favorecerem a consciência corporal, libertam seus limites, aumentam suas potencialidades e desenvolvem o espírito de solidariedade, de cooperação e de respeito coletivo. A prática educativa baseia-se no respeito ao conhecimento que cada beneficiado traz ao processo pedagógico, considerando-o agente ativo e transformador da realidade, sujeito do processo ensino-aprendizagem. O educador social possibilita a ampliação do conhecimento crítico da realidade, garantindo acesso ao conhecimento elaborado, compromisso político, no exercício da cidadania plena. A modalidade esportiva handebol trabalhada com os beneficiários baseia-se nas circunstâncias no processo educacional a partir de manifestações espontâneas e orientadas, ocorrem como atividades complementares enquanto abordagem transversal do aprendizado. São promovidas atividades com jogos, visando explorar diferentes técnicas, materiais, recursos humanos, soluções,



composições, identificando procedimentos criativos e de apreciação de acordo a faixa etária de cada grupo de beneficiários são aplicados os níveis de dificuldades. As aulas são ministradas no ginásio poliesportivo do bairro Santa Luzia, com as seguintes turmas:

Turma A – 15 alunos do gênero feminino– segunda, quarta e sexta-feira das 8:00h as 9:30h

Turma B – 15 alunos do gênero masculino– segunda, quarta e sexta-feira das 9:30h as 11:00h

Turma C – 15 alunos do gênero feminino– segunda, quarta e sexta-feira das 14h:00min as 15h:30min

Turma D – 15 alunos do gênero masculino– segunda, quarta e sexta-feira das 15h:30min as 17h:00min

As turmas foram formadas, visando beneficiar as respectivas faixas etárias, de acordo a procura da comunidade e os participantes foram selecionados por meio de ordem de inscrição, não sendo utilizado nenhum critério de aptidão física ou técnica para seleção dos beneficiários. Por se tratar da dimensão esportiva educacional, prezando pelos conceitos pedagógicos e pelos princípios da administração pública da razoabilidade e isonomia, não foram realizadas “peneiradas” como processo seletivo para ocupação das vagas. A divulgação das vagas foi realizada de forma presencial com os profissionais envolvidos no projeto visitando as escolas públicas próximas ao núcleo do projeto. Também foram utilizadas as redes sociais, administradas pelo executor do projeto e os meios de comunicação da cidade. Em sua maioria, os beneficiários são oriundos da rede de ensino público. Esse projeto NÃO tem parceria de nenhuma instituição, seja financeiramente ou não. NÃO existe nenhuma fonte de recurso advinda da realização do projeto, tais como: cobrança de taxas de inscrição, ingressos, mensalidade, comercialização de espaço publicitário, dentre outras, visto que a associação é uma entidade social sem fins lucrativos. Todos os participantes do projeto recebem de forma gratuita material esportivo para participar das aulas ministradas (camiseta, calção e meião).

A equipe adulta masculina e feminina é composta por 18 atletas em cada gênero, em um total de 32 atletas, com treinamentos voltados para a competição. Estes treinamentos acontecem em espaços cedidos pela prefeitura municipal (ginásio do bairro Santa Luzia e ginásio do bairro Santo Antonio), à noite, uma vez que estes atletas

trabalham o dia todo em estabelecimentos comerciais de Araxá e buscam no contraturno melhoria da qualidade de vida, bem estar por meio dos treinamentos na modalidade de handebol.

#### IV – RECURSOS HUMANOS (PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NO PROJETO)

Os profissionais envolvidos no projeto são capacitados para exercer a função, sendo estes formados em educação física (regularmente inscritos no Conselho Regional de Educação Física – CREF) e também atletas de handebol.

Os treinamentos para a equipe adulta acontece de forma voluntária pela professora Marcia, que já acompanha estes atletas há mais de 10 anos.

#### V - CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA

1 - PROGRAMA/TÍTULO DA OBRA: DISPUTA DA LIGA DESPORTIVA DO TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA - LIDTAP		
2 - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Associação desportiva sem fins lucrativos		
3 - TIPO DE ATENDIMENTO: Crianças e adolescentes de ambos os gêneros, com idade entre 11 anos e 15 anos.		4 - PERÍODO DE EXECUÇÃO:  Fevereiro de 2025 à Dezembro de 2025
	INÍCIO: Fevereiro	TÉRMINO:Dezembro
5 – OBJETIVO GERAL:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar junto aos parceiros e patrocinadores, aporte financeiro para participarmos do LIGA DESPORTIVA DO TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA (LIDTAP)</li> </ul>		
6 – OBJETIVOS ESPECIFICOS:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeitar os colegas e resolver os problemas com atitudes de diálogo e não violência.</li> <li>Predispor a participar de atividades em grupos, cooperando e interagindo.</li> <li>Reconhecer e valorizar atitudes não preconceituosas quanto aos níveis de habilidade, gênero, religião.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolver as capacidades e habilidades motoras básicas;</li> <li>• Elevar a autoestima, autoconfiança e responsabilidade dos participantes, assim como o espírito de equipe;</li> <li>• Melhorar a qualidade de vida dos praticantes;</li> <li>• Representar a cidade na competição LIDTAP.</li> </ul>		
<p><b>6 – JUSTIFICATIVA:</b></p> <p>A fim de se trabalhar a participação de nossas crianças/adolescentes da escolinha de handebol Passadas para o Futuro II, por meio da inclusão dos mesmos em competições a nível regional da modalidade esportiva do handebol e do conhecimento acerca de teorias e práticas que possam conscientizá-los da sua integração às diversas possibilidades a ele oferecidas é que propomos este projeto. Enquanto associação sem fins lucrativos, necessitamos de parceiros para oportunizar as crianças e adolescents de nossa escolinha de handebol a participar de competições inicialmente a nível regional para representar nossa cidade junto as demais cidades envolvidas nesta competição. Entendemos também que somente participar das aulas ministradas em nosso núcleo esportivo não tem contribuído de forma significativa para a evolução técnica e tática dos participantes, onde se faz necessário iniciar o processo de competição o quanto antes tendo em vista que destes atletas poderemos ter nossa</p>		



<p>cidade representada no Campeonato Mineiro e até mesmo brasileiro de handebol. Para que possamos participar desta competição, a Associação Desportiva Omegah não conta com aporte financeiro para esta finalidade e carece de parceiros para este fim. Sendo assim, e acreditando no potencial de nossas crianças e adolescentes, nos nossos profissionais que desenvolvem um trabalho qualificado é que solicitamos a vossa parceria no que tange ao aporte financeiro necessário e de transporte para que possamos disputar as etapas classificatórias desta competição.</p> <p>A equipe adulta de handebol já disputa torneios e competições a nível regional e estadual. Alguns atletas são convidados por equipes de outras cidades para disputar competições, pagando todas as despesas destes atletas. No entanto nossa associação não disponibiliza destes recursos para disputar quaisquer competição, incluindo a LIDTAP, e vem por meio deste, solicitar a parceria para que possam participar da mesma.</p>		
7 - PESSOAS BENEFICIADAS		
QUANTIDADE:	DESCRIÇÃO	
<p>Serão beneficiados 30 atletas da categoria cadete e 36 atletas da categoria adulto, de ambos os gêneros, praticantes da modalidade esportiva de handebol, que se encontram em treinamento na escolinha de handebol - Passadas para o futuro II (categoria cadete).</p> <p>E mais 36 atletas da categoria adulto masculino e feminino com treinamentos a noite, em espaços cedidos pela prefeitura (ginásio poliesportivo do bairro Santo Antônio e ginásio poliesportivo do bairro Santa Luzia) .</p>		
8 – METODOLOGIA DE TRABALHO:		

O trabalho é realizado em espaços públicos cedidos pela prefeitura municipal, no ginásio poliesportivo do bairro Santa Luzia, com as aulas sendo ministradas segunda, quarta e sexta feira das 8hs às 11hs e das 14hs às 17hs.

As aulas são planejadas visando o desenvolvimento das habilidades voltadas para a prática do handebol, levando em consideração a faixa etária dos participantes, seu nível de aprendizado e as dificuldades apresentadas no decorrer das aulas. O planejamento é feito pelo professor e monitor do projeto, contando com a parceria da coordenadora. O planejamento é flexível, visando oportunizar a participação de todos, independente de nível de desenvolvimento das habilidades, objetivando as valências físicas, sociais e emocionais. As reuniões ocorrem de forma semanal, onde são levantadas as dificuldades das turmas e como solucionar ou minimizar as dificuldades apresentadas. Entendemos que nossos participantes só aprenderão a jogar jogando, e com equipes diferentes de seu convívio social, com cidades diferentes onde o aprendizado se fará de forma mais efetiva.

As equipes adultas masculina e feminina realizam treinamento nos ginásios poliesportivo do bairro Santo Antônio e do bairro Santa Luzia, na quarta feira as 18hs e na quinta feira as 18hs, e no sábado das 14hs às 16hs no ginásio do bairro Santa Luzia.

#### VI - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Meta, Etapa ou Fase)

1 – META	2-ETAPA/FASE	3- ESPECIFICAÇÃO	4- INDICADOR FÍSICO	5-DURAÇÃO
Preparar as turmas de ambos os gêneros para a disputa da LIDTAP.	A competição é dividida em 4 fases em cada categoria, onde os quatro primeiros colocados na pontuação final participam da final	Trabalhar as habilidades e competências técnicas e táticas voltadas para a disputa da competição.	Melhorar as capacidades técnicas táticas e físicas das crianças e adolescentes para disputa do LIDTAP.	Fevereiro à Novembro de 2025



1- Preparação física	1ª fase	Melhorar as valências físicas das crianças e adolescentes atendidos pela associação visando a competição na LIDTAP.	30 atletas	Fevereiro	Novembro
2- Capacidades motoras	2ª fase	Exercícios voltados ao desenvolvimento das capacidades e habilidades motoras inerentes ao handebol	30 atletas	Fevereiro	Novembro
3- Técnica e tática	3ª fase	Aprimorar as capacidades e competências técnicas do handebol	30 atletas	Fevereiro	Novembro
4- Competição	4ª fase	Disputa da Liga Desportiva de Handebol do Triângulo Mineiro e Alto Paranaíba	30 atletas	Abril a Novembro	Abril a Novembro

2 - VALOR DA PROPOSTA / **R\$12.572,00**

Taxas	Valor unitário	Quantidade	Total
Inscrição	R\$400,00	04	R\$1.200,00
Arbitragem equipe cadete masculino	R\$160,00	7	R\$1.120,00
		8	

Arbitragem adulto masculino	R\$210,00		R\$1.680,00
Arbitragem equipe cadete feminina	R\$160,00	7	R\$1.120,00
Arbitragem do adulto feminino	R\$210,00	6	R\$1.260,00
Carteirinhas dos atletas	R\$6,00	72	R\$432,00
Uniforme equipe cadete feminino	R\$80,00	18	R\$1.440,00
Uniforme equipe cadete masculino	R\$80,00	18	R\$1.440,00
Uniforme adulto masculino	R\$80,00	18	R\$1.440,00
Uniforme adulto feminino	R\$80,00	18	R\$1.440,00
<b>TOTAL R\$12.572,00</b>			

### 3 - UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	VALOR CONCEDENTE	VALOR PROPONENTE
(Campo Dinâmico)	(Campo Dinâmico)	(Campo Dinâmico)

## VII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO

### 1 - CONCEDENTE

MÊS	ANO	VALOR
(Campo Dinâmico)	(Campo Dinâmico)	(Campo Dinâmico)

### 2 - PROPONENTE (CONTRAPARTIDA)

MÊS	ANO	VALOR
(Campo Dinâmico)	(Campo Dinâmico)	(Campo Dinâmico)

## VII - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do Proponente, declaro, para fins de prova junto ao Concedente, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Município de Araxá ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, que impeça a transferência de recursos de dotações consignadas no orçamento do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

Local e Data Nome/Assinatura do Titular ou Representante do(a) Proponente

Venho submeter à apreciação de V. Sa. O presente Plano de Trabalho, tendo em vista repasse de recursos por meio de convênio.

Felipe Augusto de Resende

Assinatura do Representante Legal Data

Nome Legível Nº Identidade CPF

#### VIII - RESERVADO AO CONCEDENTE

##### 1 - PARECER TÉCNICO

CÓDIGO DO PLANO:

TÍTULO DO PLANO:

PARECER(Favorável / Não Favorável):

TEXTO DO PARECER:

Técnico da Secretaria \_\_\_\_\_,

Matrícula \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Diretor Matrícula \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

2 - OBSERVAÇÃO



5.1- QUADRO DETALHADO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

a)Pessoal e Encargos

Meta	Etapa Fase	Função	Situação	Qdade	Salário	Salário Total Mensal	Salário Total Anual	Recursos	
								Concedente	Proponente
TOTAL GERAL									

b) Material Permanente

Meta	Etapa Fase	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de Forneciment o	Custo Unitário	Custo Total	Recursos	
							Concedente	Proponente
TOTAL GERAL								

c) Material de Consumo

Meta	Etapa Fase	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de Forneciment o	Custo Unitário	Custo Total	Recursos	
							Concedente	Proponente
Uniforme cadete feminino	JUNHO	Compra de uniforme para a competição	18 conjuntos	Mercado Livre	R\$80,00	R\$1.440,00		
Uniforme cadete masculino	JUNHO	Compra de uniforme para a competição	18 conjuntos	Mercado Livre	R\$80,00	R\$1.440,00		
Uniforme adulto masculino	JUNHO	Compra de uniformes para competição	18 conjuntos	Mercado Livre	R\$80,00	R\$1.440,00		
Uniforme adulto feminino	JUNHO	Compra de uniformes para competição	18 conjuntos	Mercado livre	R\$80,00	R\$1.440,00		
TOTAL GERAL						R\$5.760,00		



d) Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica)

Meta	Etapa Fase	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de Forneciment o	Custo Unitário	Custo Total	Recursos	
							Concedente	Proponente
Pagamento de taxas da (LIDTAP)								
Inscrição Carteirinhas	JUNHO	Pagamento de taxa de inscrição	4	LIDTAP	R\$400,00	R\$1200,00		
		Pagamento das carteirinhas	72	LIDTAP	R\$6,00	R\$432,00		
Jogos	JUNHO a NOVEMBRO	Pagamentos dos jogos equipe cadete feminina	7	LIDTAP	R\$160,00	R\$1.120,00		
		Pagamento dos jogos da equipe cadete masculina	7	LIDTAP	R\$160,00	R\$1.120,00		
Pagamento por jogos	JUNHO a NOVEMBRO	Pagamento arbitragem adulto masculino	8	LIDTAP	R\$210,00	R\$1.680,00		
		Pagamento arbitragem adulto feminino	6	LIDTAP	R\$210,00	R\$1260,00		
TOTAL GERAL						R\$6.812,00		

e) Serviços de Terceiros (Pessoa Física)

Meta	Etapa Fase	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de Forneciment o	Custo Unitário	Custo Total	Recursos	
							Concedente	Proponente
TOTAL GERAL								

Deverão ser acrescentadas quantas planilhas forem necessárias, de acordo com os elementos de despesa, mencionados no Cronograma de aplicação.

LOCAL/ DATA: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

*Filipe Augusto de Paiva*

Presidente:

Entidade:

gência   Conta	Total Disponível (R\$)	Total (R\$)
1691   0053097-2	1,00	1,00

trato de: Ag: 01691 | CC: 0053097-2

ata	Lançamento	Dcto.	Crédito (R\$)	Débito (R\$)	Saldo (R\$)
'05/2025	SALDO ANTERIOR				1,00
'06/2025	TED DIF.TITUL.CC H.BANK DEST.Prefeitura Municipal	2665123		-12.612,83	-12.611,83
tal			0,00	-12.612,83	-12.611,83

dados acima têm como base 04/06/2025 às 12h33 e estão sujeitos a alterações.

lçamentos Futuros

óximo dia com lançamentos: 10/06/2025

data	Lançamento	Dcto.	Crédito (R\$)	Débito (R\$)
06/2025	CARTAO CREDITO ANUIDADE	4740149		-22,00
atal do Dia			0,00	-22,00

Idos Invest Fácil / Plus

Não há lançamentos/operações para o período selecionado. (SEC.WSI.0666)				
---	--	--	--	--

dados acima têm como base 04/06/2025 às 12h33 e estão sujeitos a alterações.

# ESTATUTO ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA OMEGAH DE ARAXÁ - OMEGAH

## CAPITULO I

### DA DENOMINAÇÃO

Art 1º - ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA OMEGAH DE ARAXÁ - OMEGAH, neste ato denominada simplesmente de Associação, com sede à Rua Gonçalves Boaventura, nº 183, bairro Pedro Pezutti, Araxá/MG, é uma Associação Desportiva, sem fins lucrativos, apolítica, sem distinção de raça, cor, posição social ou religião entre seus associados e atletas, com personalidade jurídica própria, voltada às práticas Desportivas, em especial a prática do Handebol e Promoção Humana. Será regida por este Estatuto, pelo Regimento Interno (que disciplinará o funcionamento interno da mesma), pela legislação em vigor, pela Lei que rege o esporte, pela Entidade que estiver filiada e pelo Código do Atleta. Fundada em 20 de julho de 2021, com prazo de duração por tempo indeterminado.

## CAPITULO II

### DOS OBJETIVOS E FINALIDADES

Art 2º - Terá por objetivos:

1- Desenvolver e promover regularmente a prática esportiva em todas as suas faixas etárias e manifestações desportivas (educacional, participação e alto rendimento);



Cartório do Ofício do Registro de Títulos e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas

Sebastiana Lucia Machado

OFICIAL

Fernanda Amélia Viriato

1ª Oficial Substituta

Carlos César Pereira

2ª Oficial Substituto

Araxá/MG



JOSE AUGUSTO MONTANDON NETO - CONFERENCIA DE JUSTICA

1º OFICIO DE NOTAS DE ARAKÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por mim  
publicada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do  
original que me foi apresentado, do que dou fé. Araká, 11/04/2023

*Jose Augusto Montandon Neto*

Selo de Consulta: 44074622

Cód. Seg: 3355.7503 9135 4614

Quantidade de Atos Praticados: 00001

Atos(s) praticado(s) por JOSE AUGUSTO MONTANDON NETO - 1

Tabela(s)

Emol: R\$7,04 - T.F.J.: R\$ 2,18 - Valor Final: R\$ 9,22 - ISS: R\$ 0,33

Consulte o valor de cada Selo no site [nsp.jus.br](http://nsp.jus.br)

1ª DA  
E7104177A  
A10278000

REGISTRATO DE NOTAS  
ARAKÁ  
MG





2- Utilizar o esporte como instrumento de transformação, inclusão social para crianças e adolescentes em situação de risco social, promovendo melhoria da auto estima, da qualidade de vida e consequentemente da sociedade;



3- Promover conscientização dos assistidos pela associação, dos benefícios da atividade física e da prática esportiva;

4- Estimular e desenvolver o pleno exercício da cidadania, por meio da educação e capacitação dos assistidos, visando melhorar a sua qualidade de vida, e também de seus familiares;

5- Criar núcleos de atendimento para crianças e adolescentes em situação de risco social;

6- Orientar as famílias das crianças e jovens assistidos e procurar integrá-los nas atividades da associação;

7- Despertar na comunidade local, o interesse pela busca de soluções das questões que envolvem a criança e o adolescente, em situação de risco;

8- Orientar, auxiliar e, dentro do possível, promover atividades que visem cuidar da saúde do público assistido, em especial no que se refere a saúde física, psicológica e mental;

09- Angariar junto a comunidade, governo municipal, estadual e federal fundos para a construção de um centro de treinamento desportivo(espaco público com medidas oficiais, uma vez que o município não possui quadras oficiais para a prática esportiva), que ofereçam melhores condições e acomodações para a prática desportiva, bem como alojamento para equipes visitantes e maior segurança do praticante e participante;

10- Trabalhar em parceria com os órgãos municipais de atendimento a crianças e adolescentes visando maior suporte de atendimento aos assistidos;

Cartório da Oficial de Registro de Títulos  
e Documentos e Oficial de Pessoas Jurídicas  
Seccionária Lúcio Machado  
OFICIALA  
Fernanda Maria Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Cordeiro César Pereira  
2ª Oficial Substituto



PODER JUDICIÁRIO DE ARAXÁ - CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA

1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, per mm  
rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do  
original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2023.

*Jose Augusto Montandon Neto*

Selo de Consulta FPP7823  
Cod. Seg. 2889 4104 9960 5097

Quantidade de Atas Praticadas: 0000

Ato(s) praticado(s) por JOSE AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabela

Emol.: R\$7,04 - TPJ: R\$ 2,16 - Valor Final: R\$ 9,20 - ISS: R\$ 0,30

Consulte o original desta Selo no site <https://www.tjmg.org.br>

1ª DA  
S. TIGUEIRA  
A10276991

OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

11- estudar as regras e inovações do Handebol para promover o desenvolvimento físico, mental, cultural, moral dos associados;

12- ministrar cursos, promovendo ações sociais no que diz respeito a competidores e alunos carentes que possam através do esporte evoluir como cidadãos;

13- promover palestras voltadas a temas relacionados ao meio ambiente e desenvolvimento sustentável, para colaborar na criação da consciência da cidadania na comunidade;

14- promover o atendimento e assistência ao idoso, através de programas voltados a saúde e bem estar para a terceira idade, de conformidade com a previsão legal no estatuto do idoso e a política nacional do idoso;

15- promover a proteção e assistência aos direitos e garantias da criança e do adolescente, previstos na Constituição e no Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA;

16- congregar e integrar os interessados amadores e profissionais dos praticantes do Handebol e das práticas esportivas como um todo;

17- ministrar cursos de artesanato a jovens adolescentes e idosos com qualificação para geração de emprego e renda;

18- ministrar escolinha de Handebol e participar de competições municipais, estaduais e federal;

19- promover e estimular direta ou indiretamente, atividades relacionadas com a boa desenvoltura dos objetivos da Associação, nas atividades desenvolvidas;

20- fazer reivindicações, promover solidariedade e incentivar a participação social, cultural, educativa e esportiva de seus representantes;



Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
GÍNCALA  
Fernanda Anália Viriato  
1ª Oficial Substituta

PROF. RICARDO STAN - COMISSÃO SEPLAR DE JUSTIÇA

1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAKÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por rubrica(s), numerada(s) e assinada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araká, 11/04/2022.

Selo de Consulta

Céd. Seg. 4293.1000.8305.8601

Quantidade de Atos Praticados: 00001

Atos praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANON NETO - 1

Tabulação

Emol.: R\$7,04 - T.F.J.: R\$ 2,19 - Valor Final: R\$ 9,23 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site <https://seplar.org.br>

Nº DA ETIQUETA A38278055

SIGILATO DE NOTAS DE ARAKÁ





21- firmar convênios com os poderes Públicos e ou Privados e com Associações congêneres ou não ou Fundações, incentivando a melhoria do esporte praticado pela Associação, sem perder sua identidade ou poder de decisão;



22- realizar pesquisa e estudo de interesse dos associados, atletas e da comunidade, relacionados com as atividades da Associação;

23- colaborar com os Órgãos Públicos, Técnicos e Consultivos, no estudo e soluções dos problemas relacionados a Associação e os interesses dos associados, do atleta e da comunidade;

24- desenvolver projetos sociais voltados principalmente para o crescimento e desenvolvimento da comunidade de modo organizado e com responsabilidade social;

25- desenvolver projetos que alcancem as crianças e adolescentes e jovens, na área de educação e preservação do meio ambiente;

27- promover a formação e a difusão do esporte e de valores humanísticos e humanitários para toda a sociedade, preservando e resgatando os valores do esporte e seus benefícios;

28- captar recursos através de leis de incentivo ao esporte, para subsidiar produções e eventos nas áreas esportiva e ambiental;

29- trabalhar pela divulgação e prática dos direitos difusos, garantidos constitucionalmente, na comunidade;

30- integrar a Associação nos programas de saúde, esporte, lazer, educação, cultura e outros desenvolvidos pelos poderes públicos, em prol de seus Associados e assistidos;

31- incentivar a preservação do meio ambiente, realizando programas de proteção ambiental e trabalhos de conscientização;



Cartório do Ofício de Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Jordânia Viriato  
1ª Oficiala Substituta  
Carlos César Pereira



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ  
1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2022.

*Jose Augusto Montandon Neto*

Selo de Consultor  
Cód. Seg. 0970.0632.5827.8837  
CPF 74817

Assinatura de José Augusto Montandon Neto - 00001

Atos praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabela

Emol: R\$7,04 - Taxa: R\$ 2,18 - Valor Final: R\$ 9,22 - ISS: R\$ 0,30

Consultar a validade deste Selo no site: [www.araxa.mg.gov.br](http://www.araxa.mg.gov.br)

QR CODE

NP 06  
ETIQUETA  
AR227855

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
ARAXÁ

32- realizar atendimento social à criança, ao adolescente, seus respectivos pais ou responsáveis;

33- realizar a defesa dos direitos da criança e do adolescente;

34- realizar a defesa da melhoria de condições de vida da população ou atuação em setores sociais estratégicos da economia e do comércio local cuja incidência político-social propicie o fortalecimento, direto e indireto, do posicionamento do segundo setor na defesa dos direitos da criança e do adolescente.

35- e outros, visando sempre à melhoria da condição da Associação, em prol do melhor desempenho de seus objetivos.



### CAPITULO III

#### DOS ASSOCIADOS

Art 3º - A associação será constituída por número ilimitado de associados, nas seguintes categorias:

- a)- **Fundadores** – pessoa física ou jurídica, que tenha assinado a ata de fundação, com direitos e deveres;
- b)- **Benemérito** – pessoa física ou jurídica que presta ou prestou relevantes serviços a Associação, sem direitos e sem deveres;
- c)- **Ativo ou atleta** – pessoas físicas com direitos e com deveres;
- d)- **Contribuinte** - associado que contribui mensalmente com quantia estipulada pela Diretoria e aprovada em Assembleia Geral Extraordinária, com direitos e com deveres;
- d)- **Dependente** – pessoa física, esposa, mãe, filhas solteiras e filhos menores de 18 anos, com direitos e com deveres estipulados no regimento interno.

Cartório do Office do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastião Lucio Machado  
OFICIAL  
Fernando Anália Viriato  
1º Oficial Substituto  
Carlos César Pereira  
2º Oficial Substituto  
Araxá/MG



10

1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por rubricada(s), numerada(s) e cancelada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado do que dou fé. Araxá, 11/04/2022.

Selo de Consulta  
Cód. Seg. FPP74816  
4308 3E36 1076 1417

Ata(s) praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabela

Empl.: R\$7,04 - TPJ: R\$ 2,19 - Valor Final: R\$ 9,23 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site: [www.fmg.gov.br](http://www.fmg.gov.br)

WDA  
R. TOQUETA  
430827008

Art 4º - Nenhum associado receberá remuneração ou retribuição financeira por quaisquer serviços prestados e nem responderá pelos encargos da Associação, não podendo utilizar sua sede ou seu nome para fins políticos ou pessoais, sob qualquer alegação.



### DA ADMISSÃO

Art 5º - A Admissão do associado será decidida pela Diretoria, por proposta com assinatura de dois associados em dia com suas obrigações com a Associação e efetivadas após compromisso de cumprimento, pelo postulante, dos encargos estatutários.

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Ofício das Pessoas Jurídicas

Sebastiana Amêli Machado

OFICIAL

Fernando Amélia Viçoso

1ª Oficial Substituto

Carlos César Pereira

2ª Oficial Substituto

Araxá/MG

### DOS DIREITOS

Art 6º - São direitos dos associados, quando em dia com seus deveres:

- 1- comparecer às Assembléias (Ordinárias e Extraordinárias);
- 2- votar e ser votado para cargos eletivos, quando em dia com seus deveres;
- 3- desligar-se do quadro de associados, mediante comunicação escrita, dirigida a diretoria da Associação, quando assim o desejar;
- 4- convocar Assembléia Geral Extraordinária, com no mínimo 25% dos associados em dia com seus deveres, através de ofício dirigido ao Presidente da Diretoria;
- 5- participar e cooperar no desenvolvimento dos objetivos propostos;
- 6- participar das atividades desenvolvidas, colaborando quando solicitado;
- 7- prestigiar as atividades programadas e propagar o espírito associativo;
- 8- regular filiação dos atletas para posterior liberação para prática desportiva sob sua jurisdição;
- 9- ter acesso irrestrito a todos os associados e filiados aos documentos e informações relativos à questões administrativas, econômicas,





1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado do que dou fé. Araxá, 13/04/2022.

*Jose Augusto Montandon Neto*

Selo de Consulta  
Cód. Seg. PPT72510  
8637 6178 0836 4947

Quantidade de Atas Praticadas: 0000

Ata(s) praticada(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabelão

Emol: R\$7,04 - TPJ: R\$ 2,19 - Valor Final: R\$ 9,23 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site [atrs.mec.br](http://atrs.mec.br)

MP DA  
ETIQUETA  
A10278357



financeiras e/ou a prestação de contas da Associação, os quais deverão estar publicados na íntegra no site da Associação;  
10-outros benefícios desenvolvidos pela Associação.

### DOS DEVERES

Art 7º - São Deveres dos associados:

- 1- conhecer, cumprir, respeitar e fazer respeitar todas as disposições deste Estatuto, Regimento Interno, decisões das Assembleias(Ordinárias e ou Extraordinária) e determinações dos órgãos da administração;
- 2- comparecer às Assembleias, votar, respeitar, cumprir e fazer suas decisões;
- 3- prestigiar as atividades programadas e propagar o espírito associativo;
- 4- aceitar e desempenhar com interesse e zelo, os encargos para os quais for indicado, satisfazendo, na forma e tempo devidos, a todos os compromissos assumidos;
- 5- colaborar direta ou indiretamente para o engrandecimento da Associação, com sugestões e pareceres, na realização integral dos objetivos por ela propostos;
- 6- colaborar financeiramente para os encargos da Associação, quantia essa proposta pela diretoria e referendada em Assembleia Geral Extraordinária;
- 7- fazer todo o possível para a Associação seja atuante e eficaz;
- 8- comunicar a Diretoria mudança de endereço, e-mail e ou telefone;
- 9- obedecer o código do atleta;
- 10-zelar pela sede, pelo material e todos os bens da Associação, ficando responsável pela sua conservação;

### DA PERDA DOS DIREITOS

Art 8º - O associado perde seus direitos quando:

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Ofício das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucila Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituta  
Araxá/MG



**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSA**  
**1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ**

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por min  
númerada(s), numerada(s) e cancelada(s), por ser reprodução fiel do  
original que me foi apresentado, de que dou fé. Araxá, 11/04/2023.

*Jose Augusto Montandon Neto*  
Selo de Consulta: FPP74816  
Cód. Seg: 3477.8766.1037.4883

Quantidade de Atas Praticadas: 0000

Ata(s) praticada(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabela(s)

Emol: R\$1,04 - TFC: R\$ 2,16 - Valor Final: R\$ 3,20 - ISS: R\$ 0,33

Confirma a validade deste Selo no site: <https://selos.trfmg.jus.br>

1º DA  
SOLICITAÇÃO  
ACR278054

ARAXÁ  
MG

- 1- não cumprir ou violar as normas contidas no presente Estatuto e seus Regimento interno;
- 2- por contrariar os objetivos da Associação, por conduta ou ações;
- 3- apossar para si ou para outrem dos bens da Associação;
- 4- não cumprir as determinações dos Órgãos da Administração;
- 5- por utilizar o nome e ou sede da Associação para fins não específicos nos seus objetivos, para fins pessoais ou eleitorais;
- 6- por desligar do quadro de associado, quando assim o desejar;
- 7- por decisão da Diretoria e ou da Assembléia Geral Extraordinária ;
- 8- outras situações visualizadas pela Diretoria e referendadas em Assembléia Geral Extraordinária.



**Parágrafo único:** O membro da Diretoria que deixar de comparecer por três reuniões consecutivas, sem motivo justificado, poderá ser substituído conforme decisão da Diretoria.

### DAS PENALIDADES

**Art. 9º -** Os associados estão sujeitos às penalidades de:

- 1- advertência;
- 2- suspensão;
- 3- eliminação do quadro social.

**Art. 10º -** A penalidade a ser aplicada, deverá ser avaliada pela diretoria, devendo o infrator ser notificado da decisão de sua punição, por escrito.

**Art. 11 -** O associado punido terá direito de defesa até 15 dias, após aplicação da penalidade, que deverá ser avaliada pela diretoria e referendada em Assembléias Geral Extraordinária.

### CAPITULO IV

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
**Sebastiana Lucia Machado**  
OFICIALA  
Forpanda Amélia Vieira  
1ª Oficiala Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituta  
Araxá/MG





1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAKÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por meio rubricada(s), numerada(s) e certificada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araká, 11/04/2023

Selo de Consulta

Cód. Seg. 6863 9933 8587 4967

Quantidade de Atas Finalizada: 00001

Ato(s) praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1

Tabelação

Emol: R\$7,04 - T.F.J.: R\$ 2,19 - Valor Final: R\$ 9,23 - ISS: R\$ 0,33

Consulte e valide o valor Selo no site <https://www.iss-araka.br>

1º DA  
LIVRETA  
AR20230079

## DA ADMINISTRAÇÃO

Art. 12 – A Associação será administrada por:

- 1- Assembléla Geral
  - Ordinária
  - Extraordinária

2- Diretoria

3- Conselho Fiscal



## DAS ASSEMBLEIAS GERAIS

Art. 13- As Assembleias Gerais ( Ordinária e Extraordinária) são órgão soberanos da Associação, delas fazendo parte todos os seus associados, em dia com seus deveres, devendo suas deliberações serem acatadas e respeitadas.

Art. 14- Serão convocadas:

- Pelo presidente da Diretoria ;
- Pela diretoria (Extraordinária), através de ofício dirigido ao Presidente da Diretoria;
- Pelo Conselho Fiscal (Extraordinária) , através de ofício dirigido ao presidente da Diretoria;
- Por 25% dos associados em dia com seus deveres (Extraordinária), através de Ofício dirigido ao presidente da Diretoria.

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficiala Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG

Parágrafo único – O presidente da Diretoria terá prazo de 10 dias para expedir o edital de convocação da Assembléla Geral Extraordinária, quando pedida pela Diretoria pelo Conselho Fiscal ou pelos associados.





**1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ**

AUTENTICO este documento, composto de 1 folhas, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado(s), do que dou fé. Araxá, 11/04/2022.

*Jose Augusto Montandon Neto*

Selo de Consulta: **FPPT.6236**  
Cód. Seg: **TT26.7880 6293 6273**

Quantidade de Notas Produzidas: 0000

Ata(s) praticado(s) por **JOSE AUGUSTO MONTANDON NETO - 1**  
Tabela(s)

Emel: R\$7,04 - TFC: R\$ 2,19 - Valor Final: R\$ 9,23 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site: <https://selos.fmg.mg.br/>

NP 04  
77821574  
418073379



Art. 15 – As Assembleias (Ordinária e Extraordinária) serão sempre convocadas e presididas pelo presidente da Diretoria.



Art. 16 – A Associação garantirá acesso e assento em sua diretoria de atletas, os quais serão escolhidos entre suas respectivas categorias e deverão representá-las quando investidos em cargos de direção na Associação.

### DO EDITAL

Art. 17 – As Assembleias serão convocadas por edital, com 07 dias de antecedência afixado em lugar visível na sede da associação em outros locais designados pela diretoria ou publicado no jornal da comunidade, contendo:

- local da realização;
- data;
- hora(em 1ª ou 2ª convocação);
- assuntos que serão tratados.

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituto  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG

Art. 18 – Serão realizadas:

- 1- em 1ª convocação, no horário previsto, com 50% mais 1 dos associados presentes;
- 2- em 2ª convocação, ½ hora após o horário previsto, com qualquer número de associados presentes e suas deliberações deverão ser acatadas e respeitadas.

Art. 19 – Nas Assembleias (Ordinária e Extraordinária) somente o associado titular poderá votar.

Art. 20 – Cada associado terá direito a um voto, não sendo válido voto por representação ou procuração.







**PROCURADORIA DE JUSTIÇA - CONFESSIONAL DE ARAXÁ**

**1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ**

AUTENTICO este documento, composto de 1 folhas, por mim rubricada(s), numerada(s) e catalogada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2022.

*[Assinatura]*

Selo de Consulta: FPP74839  
Cód. Seg: 2756 9124 0678 3296

Quantidade de Atas Praticadas: 00001

Ato(s) praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
TÉCNICO

Emol.: R\$ 7,94 - TCU: R\$ 2,19 - Valor final: R\$ 9,23 - ISS: R\$ 0,33

Consultar a validade deste Selo no site: [www.tre-araxa.org.br](http://www.tre-araxa.org.br)

**1ª DA ETIQUETA A00270017**



## DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA



Art. 21 – A Assembleia Geral Ordinária será realizada sempre no mês de fevereiro, de cada ano e tratará dos seguintes assuntos:

- 1- apresentação do balanço das contas do ano findo;
- 2- apresentação do relatório das atividades realizadas no ano findo;
- 3- previsão orçamentária para o ano iniciante;
- 4- apresentação do plano das atividades para o ano iniciante;
- 5- eleição e posse dos membros da diretoria e do Conselho Fiscal de 04(quatro) em 04(quatro) anos, excepcionalmente no mês de setembro.

**Parágrafo primeiro** - Os membros que ocuparão os cargos da Diretoria e do Conselho Fiscal da Associação terão um mandato de 04(quatro) anos, podendo serem reeleitos, em todo ou em parte, somente por mais um período de 04(quatro) anos, com a votação mínima de 2/3(dois terços) dos votos válidos.

**Parágrafo segundo** - Os cargos não poderão ser cumulativos.

**Parágrafo terceiro** - As regras para as eleições serão definidas pelo Regimento Interno.

**Parágrafo quarto** - Os membros da Diretoria e do Conselho Fiscal não receberão pagamentos pelos serviços prestados a Associação, sob qualquer pretexto ou alegação.

Art. 22 - É vedado aos membros da Diretoria e do Conselho Fiscal, dar aval e ou usar o nome ou a sede da Associação, para fins contrários aos objetivos propostos, para fins de campanha eleitoral ou para fins pessoais.

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituto  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
12.11.2018



JOSE MONTANCON NETO - CONFECCIONADORA DE NOTAS

1º OFICIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por min  
rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do  
original que me foi apresentado, do que dou fé, Araxá, 11/06/2023

*Jose Montancon Neto*

Selo de Consulta FMP74826

Cód. Seg 9791.7440.0661.0697

Quantidade de Atos Praticados 00001

Atos(s) praticado(s) por JOSE AUGUSTO MONTANCON NETO - 1

Tabela(s)

Emit: R\$7,04 - TFC: R\$ 2,19 - Valor Final: R\$ 9,23 - IBS: R\$ 0,93

Consulte a validade deste Selo no site <https://seu.sebr.org.br>

MP DA  
STOUKITA  
418278874



## DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA



Art. 23 – A Assembleia Geral Extraordinária poderá ser convocada qualquer tempo e tratará de assuntos pendentes, não específicos e atribuídos a Assembleia Geral Ordinária.

## DA DIRETORIA

Art. 24 – A Diretoria será composta de :

- Presidente;
- Vice Presidente;
- 1º Secretário;
- 2º Secretário;
- 1º Tesoureiro;
- 2º Tesoureiro.

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastião Lucio Machado  
OFICIAL  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG

Art.25 – A Diretoria poderá criar Comissões de Trabalhos, denominados Departamentos, sempre que for necessário.

Parágrafo único: Os componentes dos departamentos serão escolhidos e destituídos pela Diretoria.

Art. 26 – Caberá a Diretoria:

- 1- administrar a Associação, defendendo os interesses de seus associados, segundo as normas deste Estatuto, Regimento Interno, decisões das Assembleias e deliberações da Diretoria;
- 2- cumprir e fazer cumprir as deliberações das Assembleias Gerais;
- 3- auxiliar o Presidente da Diretoria nas suas necessidades administrativas, inclusive na reforma do Estatuto, a ser posteriormente aprovado em Assembleia Geral Extraordinária;





1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTÊNTICO este documento, composto de 1 folha, por mim rubricado(s), numerado(s) e carimbado(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2022

Selo de Consulta: PPPT0025

Cód. Seg: 6994.9123.4324.1206

Arquiteto de Risco Praticado - 00001

Ator(s) praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1

Tabélão

Emol: R\$7,04 - TFC: R\$ 2,18 - Valor Final: R\$ 9,22 - IBB: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site: [www.moraes.org.br](http://www.moraes.org.br)

1º DA  
ETIQUETA  
A0R278063

GRATO DE NOTAS

- 4- reunir-se sempre que necessário;
- 5- apreciação e aprovação do balanço do ano findo e relatório dos trabalhos realizados no ano findo. Posteriormente apresentados em Assembleia Geral Ordinária;
- 6- apreciação a aprovação do relatório da previsão dos trabalhos a serem realizados e do orçamento para o ano iniciante. Posteriormente apresentados em Assembleias Geral Ordinária;
- 7- autorizar contratação e demissão de funcionários ou prestadores de serviço e determinar os trabalhos a serem executados;
- 8- Auxiliar o Presidente da Diretoria em suas necessidades administrativas.



Art 27- São inelegíveis para o desempenho das funções e cargos eletivos nos Poderes da Associação, mesmo os de livre nomeação, os desportivas:

- 1 - Condenados por crime doloso em sentença definitiva;
- 2 - Inadimplentes na prestação de contas de recursos públicos em decisão administrativa definitiva;
- 3 - Inadimplentes na prestação de contas da própria Associação;
- 4 - Afastados de cargos eletivos ou de confiança da Associação desportiva ou em virtude de gestão patrimonial ou financeira irregular ou temerária da Associação;
- 5- Inadimplentes das contribuições previdenciárias e trabalhistas;
- 6- Os falidos;
- 7- Os que estiverem cumprindo penalidades impostas pelo órgão de justiça Desportiva da Modalidade;
- 8- O Cônjuge e os parentes consanguíneos ou afins até o 2º(segundo) grau ou por adoção do Presidente eleito, para o mandato atual e imediatamente seguinte ao da sua gestão, conforme manda o inciso II, parágrafo 3º do Art. 18-A da Lei nº 9.615/98.

**DO PRESIDENTE**

Cartório do Ofício de Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Selastiana Lucia Machado  
OFICIAL  
Fernanda Anselma Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituta  
- Araxá/MG





**PRIMEIRA SECRETARIA DE JUSTIÇA - CONSELHO DE JUSTIÇA**

**1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ**

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha(s), por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2022.

*[Assinatura]*

Selo de Consulta: FPP74933  
Cód. Seg: 1365 9801.6364 1922

Quantidade de Atos Produzidos: 00001

Atos(s) praticado(s) por JOSE AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabela

Empl: RST 04 - TPJ: R\$ 2 15 - Valor Final: R\$ 9 23 - ISS: R\$ 0 33

Consulta e Emissão desta Sola no site [www.tj-araxa.mg.br](http://www.tj-araxa.mg.br)

Nº DA  
SÍMBOLO  
ARX278971

**Art.28- Compete ao Presidente:**

- 1- cumprir e fazer cumprir o presente Estatuto, Regimento Interno, decisões das Assembléias, do Conselho de Administração, do órgão a que estiver filiada e da Diretoria;
- 2- administrar e representar a Associação ativa ou passivamente, em juízo ou fora dele, em todos seus atos;
- 3- dirigir a Associação, administrar o patrimônio social e promover o bem geral dos associados, de acordo com as leis em vigor, com o presente Estatuto e Regimento Interno;
- 4- zelar pelos bens da Associação;
- 5- orientar os associados;
- 6- convocar reuniões da Diretoria, instalando-as presidindo-as;
- 7- convocar Assembléias Gerais, instalando-as e presidindo-as;
- 8- assinar os Termos de Abertura e Encerramento dos Livros da Secretária e da Tesouraria;
- 9- rubricar os livros da Secretária e Tesouraria;
- 10-assinar com o Secretário as correspondências oficiais;
- 11-assinar cheques e pagamentos juntamente com o Tesoureiro ou a quem delegar poderes, com o apoio da Diretoria;
- 12-contratar e demitir funcionários, prestadores de serviços e as empresas que forem necessários à execução dos serviços eventuais, mediante deliberação da Diretoria, levando em conta o planejamento e a capacidade financeira da Associação;
- 13-em casos graves ou de urgência, decidir "ad referendum", levando posteriormente ao conhecimento dos demais membros da Diretoria e ou a Assembléia Geral Extraordinária;
- 14-elaborar e executar o programa anual de atividades, sempre com o apoio da Diretoria;
- 15-firmar convênios e contratos, reivindicando melhorias para a Associação, com aprovação da Diretoria;
- 16-nomear as comissões de trabalhos, denominados Departamentos, previamente autorizado pela Diretoria;
- 17-delegar poderes.



Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Ofício das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficiala Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG





**PROVA JURÍDICA - 1ª FASE - CONCURSO DE ADM. DE ARAXÁ**

**1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ**

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2022

*[Assinatura]*

Selo de Consulta: CPPT4834  
Cód. Seg: 0674 9669 2995 1480

Unidade de Atos Praticados: 00001

Atos praticados por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabela

Empl.: R\$7,04 - T.F.J.: R\$ 2,18 - Valor Final: R\$ 9,22 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade desta Selo no site [www.trecho.org.br](http://www.trecho.org.br)

**1º DA  
SUSQUISA  
458279973**

**LIONATO DE MONTANDON**

**ARAXÁ**

**11/04/2022**



## DO VICE PRESIDENTE

Art. 29 – Ao Vice – Presidente compete:

- 1- substituir o Presidente da Diretoria nas suas faltas ou impedimentos;
- 2- auxiliar o Presidente da Diretoria em suas necessidades administrativas;
- 3- comparecer às Reuniões e Assembléias.



## DO 1º SECRETÁRIO

Art. 30 – Ao 1º Secretário compete:

- 1- ter sob sua guarda e zelar pelos documentos da Secretaria;
- 2- cadastrar os associados, deliberados em seus Regimento Interno, e zelar pelo fichário correspondente;
- 3- preparar as correspondências oficiais da Associação, assinando juntamente com o Presidente da Diretoria;
- 4- dirigir e organizar os trabalhos da Secretaria;
- 5- redigir e afixar avisos das reuniões da Diretoria;
- 6- redigir e afixar na sede da Associação, Editais das convocações das Assembléias Gerais ou mandar publicar no jornal municipal da comunidade;
- 7- lavrar Atas das Reuniões da Diretoria;
- 8- lavrar Atas das Assembléias Gerais;
- 9- preparar relatórios para serem apresentados nas Reuniões e Assembléias dos trabalhos da Secretaria ou sempre que solicitado;
- 10- auxiliar o Presidente da Diretoria em suas necessidades administrativas;
- 11- comparecer às Reuniões e Assembléias.

## DO 2º SECRETÁRIO

Cartório do Ofício de Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucile Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG



1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, da que dou fe. Araxá, 11/04/2022.

Selo de Consulta: FPP74806  
Cód. Seg: 1062.8121.2629.3416

Quantidade de Ates Praticados: 00001

Ato(s) praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1

Tabela(s)

Emol: R\$1.94 - YFJ: R\$ 2.19 - Valor Final: R\$ 9.03 - ISS: R\$ 0.00

Consulte a validade deste Selo no site: <https://www.trab.br/segurancas>

1º DA ETIQUETA: 8MR2T6073

Art. 31 - Ao 2º Secretário compete:

- 1- Substituir o 1º secretário em suas faltas ou impedimentos;
- 2- Auxiliar o Presidente da Diretoria em suas necessidades administrativas;
- 3- Comparecer às Reuniões e Assembléias.



### DO 1º TESOUREIRO

Art. 32 - Ao 1º Tesoureiro compete:

- 1- apresentar durante a Assembléia Geral Ordinária o balanço do exercício financeiro do ano findo e do orçamento do ano iniciante (previamente aprovados pela Diretoria e pelo Conselho Fiscal);
- 2- apresentar, sempre que solicitado, balancete financeiro a Diretoria e ao Conselho Fiscal;
- 3- ter sob sua guarda e responsabilidade os documentos da Tesouraria, supervisionando as movimentações econômico-financeiras e respectiva escrituração, fazendo executar as providências concernentes;
- 4- ter sob sua guarda os livros contábeis da Associação;
- 5- assinar com o Presidente da Diretoria os cheques para pagamentos;
- 6- efetuar os pagamentos e recebimentos e dar recibos, definido em seu Regimento Interno;
- 7- depositar o dinheiro da Associação no Banco determinado pela Diretoria, definido em seus Regimento Interno;
- 8- auxiliar o Presidente da Diretoria em suas necessidades administrativas;
- 9- comparecer às Reuniões e Assembléias.

### DO 2º TESOUREIRO

Art. 33 - Compete ao 2º Tesoureiro:

- 1- Substituir o 1º Tesoureiro em suas faltas ou impedimentos;

Cartório do Oficial de Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastião Leite Machado  
OFICIAL  
Fernanda Amália Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG





PAPEL OFICIAL - 1ª JUIZ. CORRESPONDÊNCIA - SEJA - JUSTIÇA

1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTÊNTICO este documento, composto de 1 folhas, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2022

*[Assinatura]*

Selo de Consulta

Cód. Seg. FPP74032

1356 8781 3677 0634

Quilômetro de Arqs. Processados: 01/01

Ato(s) praticado(s) por JOSE AUGUSTO MONTANDON NETO - 1

Tabella

Emul: R\$7.04 - Trf: R\$ 2.19 - Valor Final: R\$ 9.23 - /88: R\$ 0.39

Consulta e rubrica deste Selo no site [nec.jusbrasil.com.br](http://nec.jusbrasil.com.br)

1ª JUIZ  
TRIBUTÁRIA  
ARAXÁ/2022

- 2- Auxiliar o Presidente da Diretoria em suas necessidades administrativas;
- 3- Comparecer às Reuniões e Assembleias.



### DO CONSELHO FISCAL

Art. 34 – O Conselho Fiscal é o órgão independente, orientador e fiscalizador da parte financeira da Associação, eleito em Assembleia Geral Ordinária.

Art. 35 – Compete ao Conselho Fiscal:

- 1- auxiliar e aconselhar a Diretoria em suas dificuldades financeiras;
- 2- fiscalizar a situação financeira e contábil da Associação;
- 3- aprovar o balanço do ano findo e o orçamento para o ano iniciante, posteriormente apresentados durante a Assembleia Geral Ordinária;
- 4- fiscalizar, sempre que necessário, balancete mensal ou contas apresentadas;
- 5- auxiliar o Presidente da Diretoria em suas necessidades administrativas;
- 6- comparecer às Reuniões e Assembleias;

Art. 36 – Será constituído de 05 membros, sendo:

03 efetivos

02 suplentes

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
**Sebastiana Lucia Machado**  
OFICIALA  
Fernanda Anália Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituta  
Araxá/MG

Art. 37 – Serão eleitos entre os membros efetivos, o Presidente e o Secretário do Conselho Fiscal.

Parágrafo primeiro: O Conselho Fiscal reunir-se-á sempre que necessário.



PODERADO JUDICIAL - TRIBUNAL CONFERENCIA DE JUSTICA

1º OFICIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folhas, por/mem  
rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do  
original que me foi apresentado, do que dou fé. Araxá, 11/04/2022.

*Jose Augusto Montandon Neto*

Selo de Consulta FPP74825  
Cód. Seg. 9002.030T 5832.9519

Quarta-feira, 11 de Abril de 2022, 09:05

Ato(s) praticado(s) por JOSÉ AUGUSTO MONTANDON NETO - 1  
Tabelão

Emel.: R\$7,04 - TFJ: R\$ 2,10 - Valor Final: R\$ 9,25 - ISS: R\$ 0,93

Carimbo e afixação do Selo no ato da emissão (pág. 02 de 02)

QR CODE

1ª DA  
ETIQUETA  
4198270063

## DA PERDA DO MANDATO

Art. 38 – Os membros da Diretoria e do Conselho Fiscal perderão seus mandatos, nos seguintes casos:



- 1- má administração ou dilapidação do patrimônio da Associação;
- 2- violação deste Estatuto e do Regimento Interno;
- 3- abandono do cargo;
- 4- pela não freqüência às Reuniões e Assembléias;
- 5- outras situações avaliadas pela Diretoria.

Art. 39 – O comunicado de licença temporária ou do afastamento definitivo do membro que ocupa o cargo administração, deverá ser observado:

Cartório do Office do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG

## - DA DIRETORIA E DO CONSELHO FISCAL

- 1- ~~se~~ temporário – ocupará o cargo vago o representante legal;
- 2- ~~se~~ definitivo – será indicado pela Diretoria, eleito e empossado em Assembleia Geral Extraordinária, novo membro para ocupar o cargo vago, até completar o mandato em curso.

Parágrafo único : A Ata de Assembleia Geral Extraordinária dos membros da Diretoria e Conselho Fiscal, que serão eleitos e empossados para completar o mandato em curso, contendo também a ratificação dos demais membros, deverá ser averbada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Araxá.

Art. 40 – O comunicado de licença temporária ou do afastamento definitivo do membro da Diretoria e do Conselho Fiscal deverá ser através de ofício dirigido ao Presidente da Diretoria.







**PODER JUDICIÁRIO - TJ-MG - CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA**

**1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ**

AUTENTICO este documento, composto de 1 folhas, por mm  
rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do  
original que me foi apresentado da que dou fe. Araxá, 14/04/2022

*Jose Augusto Montandon Neto*

Selo de Consulta: **FPF74830**

Cód. Seg: **9801.8426.7810.7776**

Quantidade de Atas Praticadas: **0001**

Ata(s) praticada(s) por **JOSE AUGUSTO MONTANDON NETO - 1**

Tabella

Emol: R\$ 7,04 - TFC: R\$ 2,10 - Valor Final: R\$ 9,20 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site [mex.transtrajust.br](http://mex.transtrajust.br)

**1º DA  
ETIQUETA  
AUTENTICA**



Art. 41 – Comunicado da perda do mandato deverá ser encaminhado, por escrito, pelo Presidente da Diretoria ao respectivo membro.



## CAPITULO V

### DO PATRIMÔNIO

Art. 42 – Constitui patrimônio da Associação:

- bens móveis;
- bens imóveis;
- rateios;
- doações;
- repasse dos poderes públicos;
- rendas de eventos promocionais, sociais, esportivos ou culturais;
- rendas de aplicações financeiras;
- outras rendas, provenientes de fontes de receitas, cujo resultado reverta totalmente em prol da Associação, para serem aplicadas nos seus objetivos, não vedados por Lei ou pelo presente Estatuto.

**Parágrafo primeiro:** A Associação aplicará sua renda, recurso e eventual resultado operacional na manutenção e desenvolvimento dos objetivos, dentro do território nacional.

**Parágrafo segundo:** Os resultados financeiros da Associação deverão ser integralmente aplicados na manutenção e desenvolvimento dos seus objetivos sociais. Caso a Associação apresente superávit em suas contas em determinado exercício, destinará o referido resultado, integralmente a manutenção e ao desenvolvimento dos seus objetivos sociais, podendo inclusive construir reserva para este fim.

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficiala Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto  
Araxá/MG



*Handwritten signature*



**1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ**

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha(s), por meio rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que deu fé. Araxá, 11/04/2022.

*[Assinatura]*

Selo de Consulta: FPP7480  
Cód. Seg: 3158.8T15 1860 1880

Quantidade de Atos Praticados: 00001

Atos(s) praticado(s) por: JOSE AUGUSTO MONTANON NETO - 1  
Tabela(s)

Emit: R\$7,04 - TFC: R\$ 2,19 - Valor Final: R\$ 9,23 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site <https://selos.trg.jus.br>

QR CODE

Nº DA ETIQUETA: ABR27069

## CAPITULO VI

### CONSIDERAÇÕES GERAIS



Art. 43 – A Entidade não remunera, nem concede vantagens ou benefícios por qualquer forma ou título, a seus Diretores, Associados, Conselheiros, Instituidores, benfeitores ou equivalentes.

Art. 44 - A Associação adotará táticas de gestão administrativas, necessárias e suficientes, a coibir a obtenção, de forma individual, de benefícios e vantagens pessoais, quando não solicitados em prol dos associados em sua coletividade.

Art. 45 – Em caso de dissolução da Associação, qualquer que sejam as suas causas, e depois de pagos todos os débitos para com terceiros, o eventual patrimônio líquido remanescente, será destinado à outra pessoa jurídica congênere, legalmente constituída no estado de Minas Gerais, detentora de Utilidade Pública.

Art. 46 – O exercício social coincidirá com o ano civil. A escrituração da Contabilidade da Associação deverá ser de conformidade com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade.

Art.47 – Este Estatuto só poderá ser alterado por resolução em Assembléia Geral Extraordinária, especialmente convocada, obedecidas às regras do presente Estatuto, Regimento Interno e Leis em vigor. Posteriormente averbado no Registro original feito no Cartório do Ofício do Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Araxá/MG.

Art. 48 – A Associação não distribui resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, sob nenhuma forma ou pretexto.

Cartório do Ofício do Registro de Títulos  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastiana Lucia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituto  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituto



Handwritten signature or initials.



PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE SÃO PAULO  
1º OFÍCIO DE NOTAS DE ARAXÁ

AUTENTICO este documento, composto de 1 folha, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado em 20 que dou fe Araxá 11/04/2022

Selo de Consulta  
Cód. Seg.

FPPT6805

3349 9123 7640 3168

Quantidade de Atas Praticadas: 00001

Ato(s) praticado(s) por JORG AUGUSTO MONTANON NETO - 1  
Tabela(s)

Emul: R\$7 04 - TPU: R\$ 2,18 - Valor Total: R\$ 9,22 - ISS: R\$ 0,33

Consulte a validade deste Selo no site [www.mspg.sp.gov.br](http://www.mspg.sp.gov.br)



SP/CA  
11/04/2022  
A38278088

Art. 49 – Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria e referendados em Assembleia Geral Extraordinária.



Art. 50 – A Associação não poderá fazer campanha política ou indicar candidatos a cargos eletivos.

Art. 51 – O presente Estatuto aprovado em Assembleia Geral Extraordinária entrará em vigor após o registro da averbação no Cartório do Registro Civil das Pessoas Jurídicas da Comarca de Araxá/MG.

Art. 52 – Fica eleito o Foro da Comarca de Araxá/MG.

Advogada:

WALQUIRIA PEREIRA MARQUES OAB/MG-66.791

PROTOCOLO Nº 88043 - Registro nº 6183 - Av 1  
Livro A90 - Folha 446/469 - Data 07/10/2021  
Cotação: Emol R\$ 349,23 - TFC R\$ 121,27 - Recargo R\$ 29,06 - Desp.: R\$ 0,00 - Valor Final  
R\$ 499,36 - ISS: R\$ 17,48 - Códigos 528-1-0 (4), 0415-1 (1), 0601-2 (1), 8101-8 (24)  
  
Fernanda Amélia Viriato - Substituta  
PODER JUDICIÁRIO - TJ/MG - CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA  
Cartório do Reg. de T.R. e Doc. e Civil das Pessoas Jurídicas de Araxá - MG  
SELO DE CONSULTA: FBT98786  
CÓDIGO DE SEGURANÇA: 1202.7381.1808.4852  
Quantidade de atos praticados: 36  
Atos(s) praticado(s) por: Fernanda Amélia Viriato - Substituta  
Emol.: R\$ 370,05 - TFC: R\$ 121,27  
Valor Final: R\$ 491,36 - ISS: R\$ 17,48  
Consulte a validade deste Selo no site: <https://selos.trjmg.jus.br>

Cartório do Oficial de Registro de Imóveis  
e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas  
Sebastião Lúcia Machado  
OFICIALA  
Fernanda Amélia Viriato  
1ª Oficial Substituta  
Carlos César Pereira  
2ª Oficial Substituta  
Araxá/MG



11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

526

527

528

529

530

531

532

533

534

535

536

537

538

539

540

541

542

543

544

545

546

547

548

549

550

551

552

553

554

555

556

557

558

559

560

561

562

563

564

565

566

567

568

569

570

571

572

573

574

575

576

577

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

588

589

590

591

592

593

594

595

596

597

598

599

600

601

602

603

604

605

606

607

608

609

610

611

612

613

614

615

616

617

618

619

620

621

622

623

624

625

626

627

628

629

630

631

632

633

634

635

636

637

638

639

640

641

642

643

644

645

646

647

648

649

650

651

652

653

654

655

656

657

658

659

660

661

662

663

664

665

666

667

668

669

670

671

672

673

674

675

676

677

678

679

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

690

691

692

693

694

695

696

697

698

699

700

701

702

703

704

705

706

707

708

709

710

711

712

713

714

715

716

717

718

719

720

721

722

723

724

725

726

727

728

729

730

731

732

733

734

735

736

737

738

739

740

741

742

743

744

745

746

747

748

749

750

751

752

753

754

755

756

757

758

759

760

761

762

763

764

765

766

767

768

769

770

771

772

773

774

775

776

777

778

779

780

781

782

783

784

785

786

787

788

789

790

791

792

793

794

795

796

797

798

799

800

801

802

803

804

805

806

807

808

809

810

811

812

813

814

815

816

817

818

819

820

821

822

823

824

825

826

827

828

829

830

831

832

833

834

835

836

837

838

839

840

841

842

843

844

845

846

847

848

849

850

851

852

853

854

855

856

857

858

859

860

861

862

863

864

865

866

867

868

869

870

871

872

873

874

875

876

877

878

879

880

881

882

883

884

885

886

887

888

889

890

891

892

893

894

895

896

897

898

899

900

901

902

903

904

905

906

907

908

909

910

911

912

913

914

915

916

917

918

919

920

921

922

923

924

925

926

927

928

929

930

931

932

933

934

935

936

937

938

939

940

941

942

943

944

945

946

947

948

949

950

951

952

953

954

955

956

957

958

959

960

961

962

963

964

965

966

967

968

969

970

971

972

973

974

975

976

977

978

979

980

981

982

983

984

985

986

987

988

989

990

991

992

993

994

995

996

997

998

999

1000

1001

1002

1003

1004

1005

1006

1007

1008

1009

1010

1011

1012

1013

1014

1015

1016

1017

1018

1019

1020

1021

1022

1023

1024

1025

1026

1027

1028

1029

1030

1031

1032

1033

1034

1035

1036

1037

1038

1039

1040

1041

1042

1043

1044

1045

1046

1047

1048

1049

1050

1051

1052

1053

1054

1055

1056

1057

1058

1059

1060

1061

1062

1063

1064

1065

1066

1067

1068

1069

1070

1071

1072

1073

1074

1075

1076

1077

1078

1079

1080

1081

1082

1083

1084

1085

1086

1087

1088

1089

1090

1091

1092

1093

1094

1095

1096

1097

1098

1099

1100

1101

1102

1103

1104

1105

1106

1107

1108

1109

1110

1111

1112

1113

1114

1115

1116

1117

1118

1119

1120

1121

1122

1123

1124

1125

1126

1127

1128

1129

1130

1131

1132

1133

1134

1135

1136

1137

1138

1139

1140

1141

1142

1143

1144

1145

1146

1147

1148

1149

1150

1151

1152

1153

1154

1155

1156

1157

1158

1159

1160

1161

1162

1163

1164

1165

1166

1167

1168

1169

1170

1171

1172

1173

1174

1175

1176

1177

1178

1179

1180

1181

1182

1183

1184

1185

1186

1187

1188

1189

1190

1191

1192

1193

1194

1195

1196

1197

1198

1199

1200

1201

1202

1203

1204

1205

1206

1207

1208

1209

1210

1211

1212

1213

1214

1215

1216

1217

1218

1219

1220

1221

1222

1223

1224

1225

1226

1227

1228

1229

1230

1231

1232

1233

1234

1235

1236

1237

1238

1239

1240

1241

1242

1243

1244

1245

1246

1247

1248

1249

1250

1251

1252

1253

1254

1255

1256

1257

1258

1259

1260

1261

1262

1263

1264

1265

1266

1267

1268

1269

1270

1271

1272

1273

1274

1275

1276

1277

1278

1279

1280

1281

1282

1283

1284

1285

1286

1287

1288

1289

1290

1291

1292

1293

1294

1295

1296

1297

1298

1299

1300

1301

1302

1303

1304

1305

1306

1307

1308

1309

1310

1311

1312

1313

1314

1315

1316

1317

1318

1319

1320

1321

1322

1323

1324

1325

1326

1327

1328

1329

1330

1331

1332

1333

1334

1335

1336

1337

1338

1339

1340

1341

1342

1343

1344

1345

1346

1347

1348

1349

1350

1351

1352

1353

1354

1355

1356

1357

1358

1359

1360

1361

1362

1363

1364

1365

1366

1367

1368

1369

1370

1371

1372

1373

1374

1375

1376

1377

1378

1379

1380

1381

1382

1383

1384

1385

1386

1387

1388

1389

1390

1391

1392

1393

1394

1395

1396

1397

1398

1399

1400

1401

1402

1403

1404

1405

1406

1407

1408

1409

1410

1411

1412

1413

1414

1415

1416

1417

1418

1419

1420

1421

1422

1423

1424

1425

1426

1427

1428

1429

1430

1431

1432

1433

1434

1435

1436

1437

1438

1439

1440

1441

1442

1443

1444

1445

1446

1447

1448

1449

1450

1451

1452

1453

1454

1455

1456

1457

1458

1459

1460

1461

1462

1463

1464

1465

1466

1467

1468

1469

1470

1471

1472

1473

1474

1475

1476

1477

1478

1479

1480

1481

1482

1483

1484

1485

1486

1487

1488

1489

1490

1491

1492

1493

1494

1495

1496

1497

1498

1499

1500

1501

1502

1503